

Ředitel Krajského úřadu
Kraje Vysočina vyhlašuje dle
§ 7 zákona č. 312/2002 Sb.,
o úřednicích územních
samosprávných celků
a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů,
výběrové řízení na pozici

úřednice/úředník na úseku organizace školství (na úseku mateřských škol)

odboru školství, mládeže a sportu

s místem výkonu práce Věžní
28, Jihlava

Kontaktní osoba:
Jana Činčárová, tel: 564 602 151,
e-mail: cincarova.j@kr-vysocina.cz

požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo v bakalářském studijním programu
- znalost školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb. v aktuálním znění), a to částí 1. – 3., 8., 10., 13. – 17.
- znalost vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání (aktuální znění)
- základní orientaci v oblasti veřejné správy
- znalost fungování krajského zřízení, zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- logické a tvůrčí myšlení, analytické schopnosti
- smysl pro týmovou práci, dobré komunikační schopnosti
- samostatný a odpovědný přístup k plnění pracovních úkolů, schopnost učit se nové věci
- dobrou uživatelskou schopnost běžného kancelářského software (MS Office, Internet)
- řídicí oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

výhodou:

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání v oblasti pedagogiky
- zkouška odborné způsobilosti pro oblast školství
- pedagogické zkušenosti v mateřské škole nebo základní škole
- zkušenosti s řízením mateřské školy nebo základní školy

nabízíme:

- perspektivní pozici
- zázemí stabilní organizace
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- předpokládané zahájení pracovního poměru - prosinec 2017
- plný pracovní úvazek
- 11. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu¹⁾
- trvalou podporu profesního a osobního růstu, podporu k zapracování
- vstřícné pracovní podmínky a pestrý benefitní program
- komunikativní a kooperativní pracovní tým

uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost²⁾
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizí/ho státní/ho občanku/občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

1) Podmínky dle Části šesté, Hlavy III., zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na www.kr-vysocina.cz → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **20. 10. 2017** do **12.00** hod.

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, e-podatelny na adresu posta@kr-vysocina.cz nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava**.

V Jihlavě 4. 10. 2017



Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.
ředitel krajského úřadu